

Referentky

Napísal Adam Bobro

Piatok, 18 Apríl 2008 06:09 - Posledná úprava Štvrtok, 26 Február 2009 12:03

Na Obecnom úrade v Skýcove pracujú tri odborné referentky. Rozdelenie určených kompetencií a oblastí :

Gabriela Pauková, samostatný odborný referent

Pracovná náplň zohľadňujúc Organizačný poriadok Obecného úradu v Skýcove je nasledovná:

- vedenie matriky vrátane rozhodovacej činnosti,
- samostatná kontrolná činnosť na úrovni samosprávy v určenom rozsahu,
- odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce,
- vykonáva vedenie evidencie obyvateľstva a pomocnej vojenskej evidencie,
- vedenie agendy aktivačnej činnosti,
- vedenie agendy štátnych dotácií,
- spracovanie prehľadov výkazov alebo štatistík v samospráve,
- evidovanie došlej a odoslanej pošty,
- správa miestnych poplatkov a daní,
- informatika a internetizácia, sprístupňovanie informácií,
- osvedčovanie listín a overovanie podpisov,
- tajomníčka komisie OZ,
- úlohy s dohodnutým druhom práce podľa pokynov starostu obce a s Organizačným poriadkom OcÚ.

Mária Danišová, samostatný odborný referent

Pracovná náplň zohľadňujúc Organizačný poriadok Obecného úradu v Skýcove je nasledovná:

Referentky

Napísal Adam Bobro

Piatok, 18 Apríl 2008 06:09 - Posledná úprava Štvrtok, 26 Február 2009 12:03

- samostatná kontrolná činnosť na úrovni samosprávy v určenom rozsahu,
- odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce,
- organizovanie činnosti OcÚ, legislatíva a vnútorná prevádzka,
- vykonáva komplexné zabezpečenie mzdovej agendy a vedenie pokladne,
- stavebná činnosť a životné prostredie,
- spisová služba a archívnictvo,
- informatika a internetizácia, sprístupňovanie informácií,
- spracovanie prehľadov výkazov alebo štatistík v samospráve,
- vedenie pokladne,
- osvedčovanie listín a overovanie podpisov,
- vedie agendu COO,
- tajomníčka komisií OZ,
- úlohy s dohodnutým druhom práce podľa pokynov starostu obce a s Organizačným poriadkom OcÚ.

Janka Černáková, samostatný odborný referent

Pracovná náplň zohľadňujúc Organizačný poriadok Obecného úradu v Skýcove je nasledovná:

- vedenie podvojného účtovníctva pre obec (vedenie všetkých potrebných účtovných kníh a evidencií),
- vedenie účtovníctva pre materskú školu a školskú jedáleň,
- osvedčovanie listín a overovanie podpisov,
- informatika a internetizácia, sprístupňovanie informácií,
- úlohy s dohodnutým druhom práce podľa pokynov starostu obce a s Organizačným poriadkom OcÚ.